

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО
«СофтЭксперт»

Сорокин А.В.



07.08.2023г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

повышения квалификации

"Использование конфигурации 1С:Университет ПРОФ" Подсистема «Континент»

ред. 1.0

Общие положения

Цель программы: обучение сотрудников по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Использование конфигурации «1С:Университет ПРОФ». Подсистема «Контингент»» реализуется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по договору № 2023.95237 от 02.06.2023 г..

Планируемые результаты обучения: в результате освоения программы слушатель должен приобрести знания и умения, необходимые для использования конфигурации «1С:Университет ПРОФ» в части подсистемы «Контингент».

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца. В случае освоения слушателем части образовательной программы или неуспешной сдачи итоговой аттестации, слушателю выдается Справка об обучении.

Продолжительность обучения: 16 академических часов.

Учебный план программы повышения квалификации «Использование конфигурации «1С:Университет ПРОФ»»

N	Наименование	Всего академ. час.	в том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1	Управление студенческим составом: • заполнение справочных данных; • работа с приказами; • формирование отчетности.	4,0	2,5	1,5	ТКУ, ИА
2	Контроль индивидуальной успеваемости: • заполнение справочных данных; • работа с документами «Ведомость», заполнение посещаемости • Электронная зачетная книжка; • формирование отчетности.	2,5	1,5	1,0	

3	Работа с договорами и стипендиями: • заполнение справочных данных; • работа с документами «Приказ о назначении стипендий», «Приказ о выплате стипендий», «Формулы расчетов»; • работа с документами «Стоимость обучения», «Оплата по договорам»; • формирование отчетности.	1,5	1,0	0,5	
4	Контроль проведения практики студентов: • работа с документом «Приказы на практику»; • формирование отчетности.	1,0	0,5	0,5	
5	Управление студенческим составом: воинский учет	1,0	0,5	0,5	
6	Проведение Государственной итоговой аттестации	1,0	0,5	0,5	
7	Формирование дипломов и приложений	1,0	0,5	0,5	
8	Управление трудоустройством	1,0	0,5	0,5	
9	Формирование профессорско-преподавательского состава: • заполнение справочных данных; • работа с документами «Набор персонала», «Кадровое перемещение»; • формирование отчетности.	1,0	0,5	0,5	
10	Планирование учебного процесса: • заполнение справочных данных; • работа с документами «Учебный план», «Ограничение количества мест закрепления за дисциплинами», «Программа дисциплины», «Образовательная программа»; • формирование отчетности.	0,5	0,5		

11	Формирование распределения учебных поручений преподавателей: • заполнение справочных данных; • работа с документами «Формирование контингента», «Установка норм нагрузки сотрудников», «Квалификационные требования», «Распределение поручений», «План штатного состава подразделения»; • формирование отчетности.	0,5	0,5		
	Итоговая аттестация	1,0			
	Итого	16	9	6	1
ТКУ – Текущий контроль успеваемости ИА – итоговая аттестация					